

Số: /KH-UBND

Bắc Giang, ngày tháng 01 năm 2024

## KẾ HOẠCH

### Tổ chức Hội nghị sơ kết 02 năm thực hiện Đề án 06/CP và triển khai nhiệm vụ năm 2024

Thực hiện Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án “Phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030” (Đề án 06); nhằm đánh giá những ưu điểm, hạn chế, khó khăn, vướng mắc và đề ra những nhiệm vụ trọng tâm trong thời gian tới, Chủ tịch UBND tỉnh ban hành Kế hoạch tổ chức Hội nghị sơ kết 02 năm thực hiện Đề án 06 và triển khai nhiệm vụ năm 2024, cụ thể như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

##### 1. Mục đích

- Kiểm điểm, đánh giá kết quả tổ chức thực hiện các mặt công tác để thực hiện có hiệu quả các nội dung của Đề án 06. Nội dung sơ kết bám sát các nhiệm vụ theo Kế hoạch số 395/KH-UBND ngày 25/01/2022; Kế hoạch số 10/KH-UBND ngày 26/01/2023 của Chủ tịch UBND tỉnh về triển khai thực hiện Đề án 06 năm 2022, 2023 trên địa bàn tỉnh Bắc Giang.

- Đánh giá kết quả đã đạt được trong 02 năm chỉ đạo, triển khai, trong đó tập trung vào việc thực hiện 5 nhóm tiện ích của Đề án 06; những mô hình, cách làm hay, đạt hiệu quả về Đề án 06 của các sở, ngành, địa phương trên địa bàn tỉnh.

- Tập trung kiểm điểm những tồn tại, khó khăn, vướng mắc về hạ tầng công nghệ, nhân lực, trang thiết bị, dữ liệu, an ninh, an toàn để đề ra những nhiệm vụ trọng tâm trong năm 2024 và các năm tiếp theo.

- Biểu dương, khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong triển khai, thực hiện Đề án 06; công tác chuyển đổi số năm 2023.

**2. Yêu cầu:** Hội nghị được tổ chức hiệu quả, tiết kiệm, thực chất, đạt mục đích đề ra; đảm bảo các điều kiện kỹ thuật phục vụ từ điểm cầu trực tuyến cấp tỉnh đến điểm cầu trực tuyến cấp huyện, cấp xã.

#### II. NỘI DUNG

##### 1. Thời gian, hình thức, địa điểm

- Thời gian: 1/2 ngày; dự kiến ngày 26/01/2024 (thứ Sáu).

##### 2. Địa điểm, hình thức

Hội nghị được tổ chức trực tiếp tại Hội trường UBND tỉnh và trực tuyến đến UBND các huyện, thành phố, UBND các xã, phường, thị trấn.

### **3. Thành phần**

#### *3.1. Điểm cầu tỉnh (dự kiến 30 đại biểu)*

- Đồng chí Mai Sơn, Phó Chủ tịch Thường trực UBND tỉnh, Tổ trưởng Tổ công tác Đề án 06/CP tỉnh - Chủ trì.

- Thành viên Tổ công tác Đề án 06 theo Quyết định số 180/QĐ-UBND ngày 10/02/2023 của UBND tỉnh.

- Đại diện lãnh đạo: Cục Thuế tỉnh, Công ty Điện lực Bắc Giang, Ngân hàng nhà nước tỉnh; Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh.

- Lãnh đạo các phòng liên quan thuộc Công an tỉnh.

- Cơ quan báo chí: Báo Bắc Giang, Đài phát thanh và Truyền hình tỉnh.

- Đại diện các tập thể, cá nhân được khen thưởng thuộc các sở, ngành cấp tỉnh.

#### *1.1. Điểm cầu UBND cấp huyện (dự kiến 10 điểm cầu, 160 đại biểu)*

- Chủ tịch UBND cấp huyện, Tổ trưởng Tổ công tác triển khai Đề án 06 - Chủ trì.

- Thành viên Tổ công tác Đề án 06 cấp huyện.

- Đại diện các tập thể, cá nhân được khen thưởng cấp huyện.

#### *1.2. Điểm cầu UBND cấp xã (dự kiến 209 điểm cầu, hơn 3.000 đại biểu)*

- Chủ tịch UBND cấp xã - Chủ trì.

- Thành viên Tổ Công nghệ số cộng đồng cấp xã, thôn, tổ dân phố.

### **4. Nội dung, Chương trình Hội nghị**

#### *4.1. Nội dung*

- Đánh giá kết quả triển khai, thực hiện các nội dung của Đề án 06 trong 02 năm triển khai và đề ra phương hướng, nhiệm vụ triển khai thực hiện Đề án 06 trong năm 2024.

- Thảo luận, bàn giải pháp đẩy mạnh việc triển khai thực hiện Đề án 06 trên địa bàn tỉnh.

- Biểu dương, khen thưởng tập thể, cá nhân có thành tích trong triển khai, thực hiện các nhiệm vụ Đề án 06/CP năm 2023.

- Kết luận Hội nghị.

#### *4.2. Chương trình Hội nghị*

- Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu.

- Phát biểu khai mạc Hội nghị.

- Báo cáo tóm tắt kết quả triển khai thực hiện Đề án 06 và triển khai phương hướng, nhiệm vụ năm 2024.

- Thảo luận, bàn giải pháp đẩy mạnh việc triển khai thực hiện Đề án 06 trên địa bàn tỉnh.

- Khen thưởng.

- Đồng chí Chủ trì Hội nghị phát biểu chỉ đạo và kết luận Hội nghị.

### III. CÔNG TÁC THI ĐUA, KHEN THƯỞNG

Thực hiện theo Hướng dẫn số 3600/HD-BTĐKT ngày 12/12/2023 của Ban Thi đua - Khen thưởng Trung ương hướng dẫn khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong triển khai, thực hiện Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ.

#### 1. Hình thức khen thưởng

1.1. Bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh cho các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong công tác tham mưu, triển khai thực hiện các nhiệm vụ của Đề án 06/CP.

1.2. Giấy khen của Giám đốc Công an tỉnh, Giấy khen của Chủ tịch UBND huyện, thành phố.

#### 2. Cơ cấu, số lượng đề nghị khen thưởng

2.1. Trình Chủ tịch UBND tỉnh xét tặng Bằng khen đối với 14 tập thể, 25 cá nhân, cụ thể:

- Công an tỉnh: Lựa chọn 1 tập thể, 03 cá nhân;
- Các sở: Thông tin và Truyền thông, Tư pháp, Y tế: Mỗi sở lựa chọn 01 tập thể, 01 cá nhân.
- Các sở: Giáo dục và Đào tạo, Lao động - Thương binh và Xã hội, Nội vụ, Tài nguyên và Môi trường; Văn phòng UBND tỉnh; Bảo hiểm xã hội; Tỉnh đoàn: Mỗi đơn vị lựa chọn 01 cá nhân.
- UBND các huyện Yên Thế, Lạng Giang: Mỗi huyện lựa chọn 01 tập thể, 02 cá nhân.
- UBND các huyện: Yên Dũng, Sơn Động, Lục Ngạn, Lục Nam, Tân Yên, Việt Yên, Hiệp Hòa, thành phố Bắc Giang: Mỗi huyện, thành phố lựa chọn 01 tập thể, 01 cá nhân.

*(Ưu tiên khen thưởng tập thể cấp cơ sở và cá nhân trực tiếp tham gia triển khai thực hiện Đề án 06/CP trong năm 2023)*

2.2. Đối với Giấy khen của Giám đốc Công an tỉnh và Chủ tịch UBND cấp huyện, các đơn vị chủ động thực hiện.

#### 3. Tiêu chuẩn khen thưởng

##### 3.1. Tiêu chuẩn đối với tập thể

- Chủ động tham mưu hoàn thành tốt các nhiệm vụ được phân công theo lộ trình Đề án 06 tại các Kế hoạch triển khai Đề án 06/CP của UBND tỉnh và 29 nhiệm vụ cụ thể trong Chỉ thị số 05/CT-TTg ngày 23/2/2023 của Thủ tướng Chính phủ.

- Triển khai có hiệu quả 25 dịch vụ công thiết yếu; trong đó, tỷ lệ thực hiện trực tuyến đạt tỷ lệ cao. Triển khai có hiệu quả 02 DVC liên thông.

- Triển khai có hiệu quả các mô hình điểm về Đề án 06.

- Làm tốt công tác truyền thông, đưa tin đầy đủ, kịp thời, chính xác về tầm quan trọng, lợi ích của việc triển khai thực hiện Đề án 06 phục vụ chuyển đổi số quốc gia.

- Tham mưu thực hiện tốt công tác đảm bảo nguồn nhân lực thực hiện các nội dung của Đề án 06/CP.

- Tham mưu thực hiện đạt kết quả cao trong công tác làm sạch dữ liệu dân cư “đúng, đủ, sạch, sống”. Thực hiện tốt công tác cấp CCCD, ĐDDT cho công dân trên địa bàn.

### 3.2. Tiêu chuẩn đối với cá nhân

- Tham mưu cho lãnh đạo chỉ đạo, điều hành hoặc trực tiếp tham gia thực hiện có hiệu quả Đề án 06; có thành tích tiêu biểu, xuất sắc nhất, có nhiều sáng kiến, phương pháp và cách thức thực hiện khoa học góp phần vào kết quả chung trong triển khai thực hiện Đề án 06 được áp dụng rộng rãi trong thực tiễn, nâng cao chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp của các cơ quan, đơn vị, địa phương, tác động tích cực đến bảo vệ an ninh quốc gia, bảo đảm trật tự an toàn xã hội.

- Tham mưu thực hiện tốt các đợt cao điểm cấp CCCD, kích hoạt ĐDDT triển khai các giải pháp bảo đảm hoàn thành các yêu cầu triển khai các quy định của Luật Cư trú năm 2020 về việc Sổ hộ khẩu, Sổ tạm trú hết giá trị sử dụng sau ngày 31/12/2022 và tăng cường đẩy mạnh triển khai các nhiệm vụ, tiện ích thực hiện Đề án 06/CP.

- Tham mưu thực hiện tốt công tác làm sạch dữ liệu dân cư “đúng, đủ, sạch, sống”; trực tiếp thực hiện công tác cấp CCCD, hướng dẫn kích hoạt tài khoản định danh điện tử, hướng dẫn thực hiện Dịch vụ công trực tuyến, có nhiều sáng kiến, giải pháp để nâng cao hiệu quả công tác trong thực hiện các nhiệm vụ của Đề án 06/CP.

## 4. Hồ sơ đề nghị khen thưởng

a) Hồ sơ đề nghị khen thưởng gồm:

- Tờ trình của cơ quan, đơn vị, địa phương;
- Biên bản họp bình xét của cơ quan, đơn vị, địa phương;
- Trích ngang thành tích tập thể, cá nhân;
- Báo cáo thành tích của tập thể, cá nhân;

b) Thời hạn nộp hồ sơ:

Hồ sơ đề nghị khen thưởng (03 bộ bản chính có đóng dấu đỏ) gửi về Sở Nội vụ **trước ngày 14/01/2023** để tập hợp trình Chủ tịch UBND tỉnh khen thưởng.

## IV. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

### 1. Công an tỉnh

Tham mưu Chủ tịch UBND tỉnh triển khai thực hiện các các nội dung tổ chức Hội nghị; chuẩn bị báo cáo kết quả triển khai, thực hiện các nội dung Đề án

06; những giải pháp trọng tâm cần đẩy mạnh thực hiện trong thời gian tới và tóm tắt báo cáo để trình bày tại Hội nghị.

## **2. Văn phòng UBND tỉnh**

- Phối hợp với các cơ quan liên quan chuẩn bị phòng họp trực tuyến tại Văn phòng UBND tỉnh, maket và các điều kiện khác phục vụ Hội nghị.

- Phối hợp triển khai các nội dung tổ chức Hội nghị; tham mưu lãnh đạo UBND tỉnh ban hành Giấy mời đại biểu dự Hội nghị.

**3. Sở Nội vụ:** Chủ trì thực hiện công tác thi đua, khen thưởng, thẩm định hồ sơ, trình Hội đồng thi đua, khen thưởng tỉnh xem xét, báo cáo, đề xuất trình Chủ tịch UBND tỉnh khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ (*hoàn thành xong trước ngày 20/01/2024*).

**4. Sở Thông tin và Truyền thông:** Chỉ đạo các cơ quan, đơn vị liên quan bảo đảm các điều kiện đường truyền thông suốt tại các điểm cầu; phục vụ Hội nghị tại điểm cầu UBND tỉnh.

**5. Các sở, ban, ngành, UBND các huyện, thành phố, UBND cấp xã** có trách nhiệm chuẩn bị tham luận phát biểu tại Hội nghị.

**6. UBND cấp huyện, cấp xã:** Chuẩn bị Hội trường/phòng họp, kết nối trực tuyến và triệu tập các thành phần liên quan dự Hội nghị theo yêu cầu của Chủ tịch UBND tỉnh.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Hội nghị sơ kết 02 năm thực hiện Đề án 06/CP và triển khai nhiệm vụ năm 2024. Chủ tịch UBND tỉnh yêu cầu các cơ quan, đơn vị liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

### **Nơi nhận:**

- Văn phòng Chính phủ;
- Bộ Công an;
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- Các sở, cơ quan thuộc UBND tỉnh;
- Công an tỉnh;
- Tỉnh đoàn Bắc Giang;
- UBND huyện, thành phố;
- UBND xã, phường, thị trấn;
- VP UBND tỉnh;
  - + LĐVP, các phòng, đơn vị;
  - + Lưu: VT, KGVX.Dũng.

**KT.CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**

**Mai Sơn**